

ПРОТОКОЛ № 6
Засідання Вченої ради Донбаської державної
машинобудівної академії

29 січня 2026 р.

Голова Вченої ради
професор Марков О. Є.

Вчений секретар
доцент Кулік О. М.

Дистанційне засідання Вченої ради з використанням платформи MOODLE DDMA.

Вчена рада затверджена наказом ректора № 63 від 25.05.2021р. Склад Вченої ради затверджено наказами ректора № 63 від 25.05.2021р., № 108 від 30.09.2022р., № 35 від 27.09.2023р., № 31 від 09.09.2024р., № 4 від 10.01.2025р., № 40 від 18.09.2025р., № 6 від 28.01.2026р. Присутні на засіданні 46 з 49 членів вченої ради.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

I. Обрання голови Вченої ради.

I 1 Обрання лічильної комісії.

I 2 Таємне голосування щодо обрання голови Вченої ради.

II. Майбутнє ДДМА. Місце в освітньому просторі України.

Доповідач: Томашевський Р. С.

III. Щодо тимчасового переміщення (релокації) ДДМА та її структурних підрозділів.

Доповідач: Томашевський Р. С.

IV. Підсумки роботи академії, кафедр і факультетів в 2025 році і основні завдання на 2026 рік.

Доповідач: Дорохов М. Ю.

V. Підсумки роботи КФК ПІТБ в 2025 році і основні завдання на 2026 рік.

Доповідач: Макуха О. М.

VI. Підсумки роботи ДФК в 2025 році і основні завдання на 2026 рік.

Доповідач: Баштовий В. П.

VII. Затвердження кандидатур для призначення іменних стипендій для здобувачів вищої освіти на другий семестр 2025-2026 навчального року.

Доповідач: Сушко В. М.

VIII. Щодо переліку освітніх програм та реорганізації структури ДДМА

Доповідач: Чмихова О. В.

IX. Рекомендації до видання.

Доповідач: Кулік О. М.,

За підсумками дистанційного відкритого голосування з використанням платформи MOODLE DDMA («за»-45, «проти» - немає, «утрималися» - немає, не голосували -1)
УХВАЛИЛИ: Затвердити Порядок денний.

I. СЛУХАЛИ: Обрання голови Вченої ради.

В.о ректора Томашевський Р. С. запропонував на посаду голови Вченої ради д-ра техн.наук, професора Маркова Олега Євгенійовича.

Професор Марков О. Є. проінформував членів ради про основні етапи своєї науково-педагогічної діяльності і свого бачення роботи голови Вченої ради.

I 1 Обрання лічильної комісії.

Поступила пропозиція обрати лічильну комісію в складі Решетняк С. М., Цюпа І. А., Суботін О. В.

За підсумками дистанційного відкритого голосування з використанням платформи MOODLE DDMA («за» - 42, «проти» - немає, «утримались» - немає, не голосували -4)

УХВАЛИЛИ: Затвердити лічильну комісію в складі Решетняк С. М., Цюпа І. А., Суботін О. В.

І 2 Таємне голосування щодо обрання голови Вченої ради.

У платформі MOODLE DDMA проведено таємне голосування та автоматично сформовано файл підсумків таємного голосування.

УХВАЛИЛИ:

1. За підсумками дистанційного відкритого голосування з використанням платформи MOODLE DDMA («за» - 34, «проти» - немає, «утримались» - немає, не голосували – 12) затвердити підсумки таємного голосування та протокол лічильної комісії щодо обрання голови Вченої ради.

2. На підставі підсумків таємного голосування («за» - 41, «проти» - немає, недійсних бюлетенів - 5) обрати головою Вченої ради професора Маркова Олега Євгенійовича.

II. СЛУХАЛИ: Майбутнє ДДМА. Місце в освітньому просторі України.

В.о. ректора Томашевський Р. С. оголосив стратегічний план розвитку Академії та запропонував ключові показники ефективності (KPI), що дозволять оцінити успішність досягнення стратегічних цілей.

Зупинився на основних етапах:

Етап 1. Вхідження і підготовка (січень-лютий).

- Аудит процесів, «карта проблем», пріоритезація змін;
- Комунікація з колективом, запуск регулярних управлінських контурів;
- Визначення ключових освітніх програм і призначення грантів

Артефакти:

- Реєстр процесів і проблем + план швидких виправлень;
- Матриця ключових ОП і відповідальних.

Етап 2. Проектування і активна робота (березень - червень).

- Проектування структури 2 інститутів (інженерного і соціально-економічного);
- Запуск Ради гарантів і роботодавців;
- Налаштування цифрових процесів (єдина БД, звітність, зниження дублювання);
- Активна профорієнтація під майбутній набір.

Артефакти:

- Проект оргструктури 2 інститутів;
- Регламент і календар роботи Ради;
- ТЗ і дорожня карта «цифрового контуру».

Етап 3. Набір і запуск (липень - вересень).

- Підготовка і проведення вступної кампанії;
- Запуск 2 інститутів (цільових строк – 1 вересня 2026 р.);
- Набір 500 студентів;
- Старт blended-навчання.

Артефакти:

- Пакет документів приймальної кампанії;
- Готові до старту освітні програми;
- Накази по запуску інститутів;
- Розклад blended-навчання.

Етап 4. Аналіз і розвиток (жовтень - грудень).

- Аналіз результатів першого циклу;
- Коректування програм, процесів і структури;
- Розширення співпраці з бізнесом;
- План масштабування і збільшення долі офлайн-навчання.

Артефакти:

- Звіт «1-й цикл» (що спрацювало / що ні / рішення);
- План масштабування партнерства і портфеля програм;
- План переходу до більшої долі офлайн.

Інформацію прийняли до відома.

III. СЛУХАЛИ: Щодо тимчасового переміщення (релокації) ДДМА та її структурних підрозділів.

В.о. ректора Томашевський Р. С. доповів, що планується тимчасове переміщення Академії до Закарпатського регіону. Розглядаються всі великі міста регіону для розміщення різних корпусів, опрацьовуються питання проживання студентів та викладачів. Передбачено також переміщення коледжів у межах загальної структури.

За підсумками дистанційного відкритого голосування з використанням платформи MOODLE DDMA («за» - 42, «проти» - немає, «утримались» - немає, не голосували – 4)

УХВАЛИЛИ:

1. Підтримати пропозицію в.о. ректора щодо тимчасового переміщення Донбаської державної машинобудівної академії та її відокремлених структурних підрозділів (фахових коледжів) до Закарпатського регіону з метою забезпечення безпечного освітнього середовища та збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану.

2. Клопотати перед Міністерством освіти і науки України про видання наказу щодо тимчасового переміщення Академії до Закарпатській області без зміни її юридичного місцезнаходження до запропонованих будівель, що знаходяться в управлінні МОН України так і інших органів державного та місцевого самоврядування.

3. Доручити в.о. ректора підготувати та направити відповідне звернення до Міністерства освіти і науки України разом із обґрунтуванням необхідності переміщення та погодженням приймаючої сторони.

IV. СЛУХАЛИ: Підсумки роботи академії, кафедр і факультетів в 2025 році і основні завдання на 2026 рік.

У платформі MOODLE DDMA розміщено проєкт рішення. Зауважень не поступало.

За підсумками дистанційного відкритого голосування з використанням платформи MOODLE DDMA («за» - 41, «проти» - немає, «утримались» - немає, не голосували – 5) проєкт рішення схвалено.

УХВАЛИЛИ:

1. Роботу Академії, її факультетів і кафедр у 2025 році за основними напрямками діяльності в цілому визнати задовільною.

2. На підставі критичного аналізу результатів діяльності кафедр і факультетів, зазначених у звітах деканів факультетів, та з урахуванням зазначених у цьому рішенні недоліків розробити плани роботи кафедр і факультетів на 2026 рік.

Термін: 15.02.2026 року.

Відп.: декани факультетів, завідувачі кафедр.

3. Проміжні звіти про хід виконання планів роботи кафедр та факультетів на 2026 рік заслухати на засіданні вчених рад факультетів.

Термін: червень 2026 р.

Відп.: декани факультетів.

V. Підсумки роботи КФК ПІТБ в 2025 році і основні завдання на 2026 рік.

Проект рішення розміщено у платформі MOODLE DDMA. Зауважень щодо проекту рішення не поступало.

За підсумками дистанційного відкритого голосування з використанням платформи MOODLE DDMA («за» - 43, «проти» - немає, «утримались» - немає, не голосували – 3) рішення схвалено.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати результати діяльності Відокремленого структурного підрозділу «Краматорський фаховий коледж промисловості, інформаційних технологій та бізнесу ДДМА» за звітний період такими, що відповідають установленим вимогам (задовільними).

2. Керівництву коледжу (директору, заступникам та завідувачу відділення) під час

стратегічного планування на 2026 рік зосередити ресурси на оптимізації кадрового потенціалу, підвищенні рівня навчальних досягнень здобувачів освіти та модернізації профорієнтаційної стратегії для успішної вступної кампанії.

Термін: протягом 2026 р.

Відповідальний: в.о. директора фахового коледжу.

3. Максимально збільшити кількість випускників коледжів, які обирають ДДМА для продовження освіти. Розробити та реалізувати комплекс заходів, спрямованих на підвищення рівня інформованості випускників коледжів про переваги навчання в ДДМА та надання їм всебічної підтримки у процесі вступу, включаючи індивідуальне консультування та підготовку до вступних випробувань. Об'єднати зусилля викладачів коледжу та академії для забезпечення безперервності освіти та створення сприятливих умов для вступу випускників коледжів до ДДМА.

Термін: січень-червень 2026 р.

Відповідальний: в.о. директора фахового коледжу, голови циклових комісій коледжу, завідувачі випускових кафедр академії.

VI. Підсумки роботи ДФК в 2025 році і основні завдання на 2026 рік.

Проект рішення розміщено у платформі MOODLE DDMA. Зауважень щодо проекту рішення не поступало.

За підсумками дистанційного відкритого голосування з використанням платформи MOODLE DDMA («за» - 42, «проти» - немає, «утримались» - 1, не голосували – 3) рішення схвалено.

УХВАЛИЛИ:

1. Роботу Відокремленого структурного підрозділу «Дружківський фаховий коледж ДДМА» у 2025 році за основними напрямками діяльності визнати задовільною.

2. В.о. директора коледжу, заступникам директора та завідувачам відділень на підставі критичного аналізу результатів діяльності коледжу розробити план роботи на 2026 рік. Особливу увагу приділити кадровому забезпеченню навчального процесу у відповідності до Ліцензійних умов, збереженню контингенту студентів, профорієнтаційній роботі щодо формування контингенту абітурієнтів за спеціальностями на 2026 рік.

Термін: 15.02.2026 року.

Відповідальний: в.о. директора фахового коледжу.

3. Хід виконання плану по п.2 розглянути на засіданні педагогічної ради коледжу.

Термін: вересень 2026 р.

Відповідальний: в.о. директора фахового коледжу.

4. Продовжити роботу по удосконаленню засобів дистанційної освіти коледжу в умовах воєнного стану.

Термін: протягом 2026 р.

Відповідальний: в.о. директора фахового коледжу.

5. Цикловим комісіям коледжу у співпраці з випусковими кафедрами академії проводити ефективну роботу із студентами коледжу спрямовану на залучення їх до вступу в групи прискореного навчання в ДДМА

Термін: протягом 2026 р.

Відповідальні: голови циклових комісій коледжу, завідувачі випускових кафедр академії.

VII. СЛУХАЛИ: Затвердження кандидатур для призначення іменних стипендій для здобувачів вищої освіти на другий семестр 2025-2026 навчального року.

У платформі MOODLE DDMA розміщено інформацію про підтвердження іменної стипендії Президента України:

- Богатир Р.В., ФКС-22-2;
- Незнамову М.О., АВП-24-1.

- Стрілецькому К.О., гр. КН-22-1;
- Стрілецькому О.О., гр. КН-22-1.

Зауважень не поступало

За підсумками дистанційного відкритого голосування з використанням платформи MOODLE DDMA («за» - 41, «проти» - немає, «утримались» - немає, не голосували – 5)

УХВАЛИЛИ: Рекомендувати призначити іменні стипендії Президента України:

- Богатир Р.В., ФКС-22-2;
- Незнамову М.О., АВП-24-1;
- Стрілецькому К.О., гр. КН-22-1;
- Стрілецькому О.О., гр. КН-22-1.

VIII. СЛУХАЛИ: Щодо переліку освітніх програм та реорганізації структури ДДМА

Перший проректор Чмихова О. В. наголосила про необхідність розробки освітніх програм для здобувачів нового прийому до двох інститутів – інженерного і соціально-економічного. Відмітила, що готується розпорядження щодо затвердження освітніх програм, визначення гарантів. Оголосила граничний термін підготовки освітніх програм – 15 лютого. Зупинилася на пропозиціях щодо реорганізації академії, уточнила, що узгоджено 8 інженерних та 4 соціально-економічних кафедр.

Інформацію прийняли до відома

IX. СЛУХАЛИ: Рекомендації до видання:

У платформі MOODLE DDMA розміщено проєкт рішення. Зауважень не поступало.

За підсумками дистанційного відкритого голосування з використанням платформи MOODLE DDMA («за» - 42, «проти» - немає, «утримались» - немає, не голосували – 4)

УХВАЛИЛИ: Рекомендувати до видання навчальний посібник:

- Ровенська О. Г., Математичний компонент освітньої програми підготовки вчителя математики : навчальний посібник для здобувачів освіти магістерського рівня спеціальності А4 Середня освіта (Математика) / О. Г. Ровенська, О. В. Чуйко, М. В. Дзюба. – Краматорськ : ДДМА, 2026. – 112 с.

Голова Вченої ради,
д-р техн. наук, професор



Олег МАРКОВ

Вчений секретар,
канд. техн. наук, доцент



Олександр КУЛІК